

SỞ Y TẾ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**BỆNH VIỆN UNG BƯỚU**

Số: 2633/TB-BVUB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 5 năm 2026

## **YÊU CẦU BÁO GIÁ**

Chủng loại mặt hàng: Tư vấn dịch vụ thẩm định giá

**Kính Gửi: Các nhà cung cấp**

Bệnh viện Ung Bướu có kế hoạch lựa chọn nhà thầu tư vấn dịch vụ thẩm định giá gói thầu: “Dịch vụ vệ sinh Bệnh viện Ung bướu cơ sở 1 năm 2026-2028”

Kính mời các đơn vị thẩm định giá quan tâm, có khả năng cung cấp báo giá theo nội dung như sau:

1. Thông tin đơn vị yêu cầu báo giá:

- Bệnh viện Ung Bướu
- Địa chỉ: Số 12, Đường 400, Phường Tăng Nhơn Phú, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thành phần hồ sơ:

- Bảng báo giá còn hiệu lực, có ký và đóng dấu của đơn vị theo mẫu đính kèm.
- Hồ sơ năng lực nhà thầu (nếu có)

3. Thông tin người nhận báo giá trực tiếp:

- Họ và tên: Phan Thị Thu Huyền (Phòng Tài Chính - Kế Toán)
- Số điện thoại: 0906373626
- Địa chỉ nhận báo giá: Số 03, Đường Nơ Trang Long, Phường Gia Định, Tp. HCM
- Email: thamdinghiabvub@gmail.com

Thời gian nhận báo giá: 05 ngày kể từ ngày đăng thông báo. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

Thời gian nhận chứng thư thẩm định giá: sau 05 ngày kể từ ngày nhận báo giá và ký kết hợp đồng tư vấn dịch vụ thẩm định giá.

Trân trọng. *l. MUC*

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị có quan tâm.
- Lưu: VT, TC-KT (PTTH)



**GIÁM ĐỐC**

*Diệp Bảo Tuấn*

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Email:

## BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Ung Bướu

Theo thông báo của Quý bệnh viện, Công ty chúng tôi xin gửi báo giá phí tư vấn dịch vụ thẩm định gói thầu sau:

STT	Nội dung công việc	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đã bao gồm VAT) (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Dự kiến ngày hoàn thành dịch vụ
1	Phí tư vấn dịch vụ thẩm định giá gói thầu: “Dịch vụ vệ sinh Bệnh viện Ung bướu cơ sở 1 năm 2026-2028”	Gói	01			Bệnh viện Ung Bướu	Nhận dự thảo chứng thư thẩm định giá sau 05 ngày kể từ ngày nhận báo giá và ký kết hợp đồng tư vấn dịch vụ thẩm định giá
<b>Tổng cộng</b>							

Ghi chú: Báo giá này có hiệu lực từ ngày.....đến ngày.....

Ngày ... tháng ... năm ...

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

(Ghi rõ chức danh, ký tên và đóng dấu)



SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
BỆNH VIỆN UNG BƯỚU



**DANH MỤC THẨM ĐỊNH GIÁ**

**Dịch vụ vệ sinh Bệnh viện Ung bướu cơ sở 1 năm 2026-2028**

**A. THỜI GIAN LÀM VIỆC, SỐ LƯỢNG NHÂN SỰ VÀ CHI TIẾT GIÁ TRỊ HỢP ĐỒNG:**

❖ Số lượng vị trí làm việc:

Stt	Khu vực	Số vị trí làm việc trong ca		
		06:00-17:00	10:00-20:00	17:00-06:00
<b>I</b>	<b>TẠI 03 NƠ TRANG LONG</b>			
	Ngoại cảnh, vòng ngoài, sân vườn	1		
	Khu A, Khu C, khu Máy Xạ, Khu E	4		
	Công việc định kỳ, Vận chuyển rác; vận hành máy chà sàn liên hợp	2		
<b>II</b>	<b>TẠI 6 NGUYỄN HUY LƯỢNG</b>			
	Toàn bộ khu Xạ trị gia tốc;	7		
	Vận chuyển rác; Vệ sinh công việc định kỳ; Chà sàn	2		
<b>III</b>	<b>TẠI 47 NGUYỄN HUY LƯỢNG</b>			
	Ngoại cảnh, cầu vượt	2		
	Từ tầng trệt, lưng đến tầng 7	20	4	2
	Vệ sinh công việc định kỳ; Vận chuyển; Vận hành máy chà sàn liên hợp	2		
<b>IV</b>	<b>CÔNG VIỆC KHÁC</b>			
	Kho hồ sơ	2		
	Tổ tập vụ	2		
	Nhà rác, Nhà vĩnh biệt	2		
	Nhà giặt	2		
<b>V</b>	<b>Quản lý</b>	2		
	<b>CỘNG</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

**Tổng cộng:** 56 vị trí nhân sự, trong đó: 54 vị trí nhân viên và 02 vị trí quản lý.

**B. KHU VỰC CUNG CẤP DỊCH VỤ:**

❖ **Tại số 03 Nơ Trang Long, phường Gia Định, Tp. HCM**

Stt	Khu vực	Mô tả khu vực làm việc
1	Ngoại cảnh	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mặt tiền, cổng chính Bệnh viện;</li><li>- Đường nội bộ, lối đi từ cổng chính đến khuôn viên bệnh viện;</li><li>- Các đường nội bộ, lối đi giữa các khu nhà (A, B, C, D);</li><li>- Sân sau (Phía sau khu C);</li></ul>

		- Khuôn viên sân nội vi (Ghế đá, cây cảnh, thảm cỏ...)
2	Khu A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tầng trệt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Kế hoạch Tổng hợp,</li> <li>- Tổ bảo hiểm</li> <li>- Phòng bảo vệ; kho vật tư</li> <li>- Phòng Vật tư-Thiết bị Y tế;</li> <li>- Nhà vệ sinh nhân viên;</li> <li>- Khu công cộng khu A;</li> <li>- Phòng Hành chính quản trị;</li> </ul> </li> <li>• <b>Lầu 1:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Khu vực hành lang Ban Giám đốc, 02 cầu thang bộ;</li> <li>- Phòng tiếp dân, hành lang</li> </ul> </li> </ul>
3	Khu C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tầng trệt:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kho Hành chính.</li> <li>- Khu Nhà giặt</li> <li>- Khu công cộng: hành lang, cầu thang bộ.</li> </ul> </li> <li>• <b>Lầu 4:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kho hồ sơ</li> </ul> </li> <li>• Thang máy từ tầng trệt đến tầng 4.</li> </ul>
4	Khu D	Khu vực hành lang xung quanh
5	Khu Máy Gia tốc	03 Phòng máy xạ Khu vực hành lang xung quanh Nhà vệ sinh. Phòng kỹ sư
6	Khu E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tầng 1: phòng BS trực</li> <li>• Tầng 2: Khoa Xạ 3 –điều trị trong ngày</li> <li>• Tầng 3: Khoa Xạ 2 –điều trị trong ngày</li> <li>• Tầng 4: Phòng BS trực</li> <li>• Thang bộ, thang máy, hành lang.</li> </ul>

❖ **Tại số 47 Nguyễn Huy Lượng, phường Bình Thạnh, Tp. HCM**

Stt	Tên khu vực	Mô tả khu vực làm việc
1	Ngoại cảnh	- Lối đi xung quanh nhà, lối vào bệnh viện.
2	Tầng hầm	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khu chức năng: Phòng máy gia tốc, sảnh chờ, phòng điều khiển.</li> <li>- Dốc xe lên xuống, khu vực để xe nhân viên.</li> <li>- Khu vực công cộng: Lối xe chạy, bãi đậu xe, sảnh thang máy, thang máy, thang bộ.</li> </ul>
3	Tầng bán hầm	- Khu chức năng: Sảnh chờ xạ trị, phòng tiếp nhận xạ trị, phòng chuẩn bị, phòng phụ tùng gia tốc, phòng vật lý, phòng lập kế hoạch điều trị.

Stt	Tên khu vực	Mô tả khu vực làm việc
		- Khu vực công cộng: hành lang, thang máy, thang bộ.
4	Tầng 1	- Khu chức năng: Quầy tiếp nhận – phát số, quầy thuốc; khu nhận bệnh + 2 nhà vệ sinh, quầy thu viện phí, phòng Chăm Sóc Khách Hàng. - Phòng cấp cứu, phòng điện tim, phòng hành chính khoa; - Khu công cộng: Sảnh đón, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh, phòng khám chuyên gia
5	Tầng lửng	- Khu chức năng: Phòng họp giao ban, phòng thay băng, phòng tiểu phẫu, phòng điều dưỡng, phòng hành chính, phòng BS nam, phòng BS nữ, phòng Trưởng khoa. - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh.
6	Tầng 2 & tầng 3 – khu khám bệnh	- Khu chức năng: 13 phòng khám, phòng thủ thuật, phòng BS nam, phòng BS nữ, phòng Điều dưỡng nam, phòng Điều dưỡng nữ, phòng hướng dẫn + hành chính, phòng đốt - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh.
7	Tầng 4 – Chẩn đoán Hình ảnh	- Khu chức năng: 07 phòng siêu âm, 2 phòng chụp X quang, phòng điều khiển, phòng tháo thụt, phòng chụp CT, phòng đọc phim, phòng chuẩn bị, phòng hướng dẫn + hành chính, phòng BS, phòng BS Trưởng khoa, phòng Điều dưỡng; Khoa nội soi; - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh.
8	Tầng 5 – Khoa giải phẫu bệnh & Đơn vị điều trị trong ngày	- Khu chức năng: Phòng hóa mô miễn dịch, phòng nhuộm tự động, Lavo giải phẫu vi thể, phòng sinh học phân tử, phòng đọc Lame, phòng huấn luyện, phòng cất lọc chuyên đúc, phòng lưu trữ Lame + tủ sấy lame, phòng Trưởng khoa, phòng thay đồ Nam/Nữ - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh. - Đơn vị điều trị trong ngày: 4 phòng lưu bệnh, 1 phòng vô thuốc, 1 phòng nhân viên, phòng hành chánh - Hành lang, thang bộ, thang máy
9	Tầng 6 - Phẫu thuật - Hồi sức	- Khu chức năng: Phòng hội chẩn + giao ban, phòng BS Nam/Nữ, phòng Trưởng khoa, phòng Điều dưỡng, phòng nghỉ nhân viên, phòng BS chuẩn bị, phòng thay đồ, phòng tiền mê, 4 phòng mổ, phòng hồi sức, quầy tiếp nhận, phòng trực. - Khoa Kiểm soát Nhiễm khuẩn; - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh.
10	Tầng 7 - Khu lưu bệnh	- Khu chức năng: AHU, các phòng lưu bệnh. - Khu công cộng: Sảnh chờ, hành lang, thang bộ, thang máy, nhà vệ sinh.

Stt	Tên khu vực	Mô tả khu vực làm việc
11	Sân thượng	- Phòng tổng đài; - Sân thượng.

❖ **Tại khu xạ trị gia tốc (Số 06 Nguyễn Huy Lượng, Quận Bình Thạnh):**

Stt	Tên khu vực	Mô tả khu vực làm việc
1	Khu vực Bên ngoài, ngoại cảnh	- Mặt tiền, khuôn viên. - Cổng vào. - Bãi đậu xe. - Phòng bảo vệ
	Khu vực Bên trong	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Khu vực công cộng:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lối vào, sảnh đón, sảnh chính, sảnh giải lao.</li> <li>- Hành lang công cộng, khu vực đợi.</li> <li>- Ban công, sảnh thang máy, buồng thang máy.</li> <li>- Dốc xe cho người tàn tật, dốc đẩy cán thương.</li> <li>- Sảnh thang bộ, cầu thang bộ.</li> <li>- Nhà vệ sinh công cộng.</li> </ul> </li> <li>• <b>Khu vực các phòng chức năng:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tầng hầm:</b> Khu máy xạ trị (02 khu), Phòng nhân viên, Phòng thay đồ (02 phòng), Phòng chuẩn bị (02 phòng), Phòng đệm, Phòng điều khiển, Kho, nhà vệ sinh.</li> <li>- <b>Tầng 1:</b> Phòng kỹ thuật điều hòa, Phòng kỹ thuật thông hơi, Phòng điều khiển trung tâm, Phòng nhân viên, Phòng kế toán, nhà vệ sinh.</li> <li>- <b>Tầng 2:</b> Khoa KTPX, Khoa Xạ 2, Khoa Xạ 3, Phòng Bác sĩ, Phòng họp, nhà vệ sinh.</li> <li>- <b>Tầng 3:</b> Khoa Xạ 1, Khoa Xạ trị tổng quát; Phòng BS; hành lang, nhà vệ sinh.</li> <li>- <b>Tầng 4:</b> Phòng Tổ chức Cán bộ, Phòng Tài chính Kế toán.</li> <li>- <b>Sân thượng:</b> Phòng kỹ thuật, Khu vực ngoài trời.</li> </ul> </li> </ul>

❖ **Mô tả khu vực làm việc:** Sân thượng: phòng kỹ thuật, khu vực ngoài trời.

❖ **Khu vực khác:**

- Nhà vĩnh biệt, Nhà rác.
- Tổ tập vụ;
- Cầu vượt bộ hành (bao gồm thang máy, thang bộ);
- Trạm vận hành xử lý nước thải: 02 lần/ tháng.

**C. CHI TIẾT CÔNG VIỆC**

**1. Các khu vực công cộng:**

Stt	Chi tiết làm sạch	Tần suất làm vệ sinh	Thời lượng yêu cầu	Thời gian thực hiện	Yêu cầu kết quả đầu ra
I	<b>KHU VỰC SẢNH</b>				

Stt	Chi tiết làm sạch	Tần suất làm vệ sinh	Thời lượng yêu cầu	Thời gian thực hiện	Yêu cầu kết quả đầu ra
1	Quét và lau sàn với hóa chất làm sạch	03 lần/ngày và khi cần	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Thu gom rác	02 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Thường xuyên kiểm tra và đẩy bụi ở khu vực này	04 lần/ngày và khi cần	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Làm sạch sàn bằng máy chà sàn với hóa chất làm sạch	1 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
<b>II KHU VỰC HÀNH LANG</b>					
1	Quét và lau sàn với hóa chất làm sạch sàn	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Thu gom rác	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Lau kính vách ngăn	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Làm sạch sàn bằng máy chà sàn với hóa chất làm sạch	1 lần/tuần		06:00-17:00	Sàn sạch bụi, không còn vết mảng bám
<b>III KHU VỰC CẦU THANG BỘ</b>					
1	Quét và lau các bậc thang + tay vịn với hóa chất làm sạch	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Thu gom rác	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Thường xuyên kiểm tra và nhặt rác	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
<b>IV KHU VỰC THANG MÁY</b>					
1	Lau cửa thang máy trong ngoài	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Lau buồng thang máy bên trong gồm nút bấm, bảng chỉ dẫn	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Lau sàn, tường thang máy	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Đánh bóng các chi tiết bằng inox	1 lần/tuần		06:00-17:00	Inox sáng, bóng, không bị gỉ sét

Stt	Chi tiết làm sạch	Tần suất làm vệ sinh	Thời lượng yêu cầu	Thời gian thực hiện	Yêu cầu kết quả đầu ra
5	Lau trần, đèn	1 lần/tuần		06:00-17:00	Sạch bụi, vết dơ
<b>V</b>	<b>KHU VỰC CÔNG CỘNG: Cổng Vào, Lối Xe Chạy, Sân</b>				
1	Quét và thu gom rác từ các thùng rác công cộng	2 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Lau các bảng hiệu, bảng chỉ dẫn bên ngoài	1 lần/tuần		06:00-17:00	Sạch bụi, vết dơ
3	Phun rửa khu vực sân trước bằng máy phun rửa áp lực cao	1 lần/tháng		06:00-17:00	Sạch mảng bám, vết cáu bẩn
<b>VI</b>	<b>NHÀ RÁC</b>				
1	Thu gom rác tại các khu vực trong bệnh viện tập trung về nhà rác	4 lần/ngày	7 ngày/tuần	06:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
<b>VII</b>	<b>CÁC PHÒNG KỸ THUẬT, PHÒNG LƯU TRỮ, KHO, PHÒNG BẢO VỆ</b>				
1	Quét, lau sàn và thu gom rác	1 lần/tuần		06:00-17:00	Sạch bụi, rác, cát

2. Khu vực nhà vệ sinh: Nhà vệ sinh công cộng, nhà vệ sinh trong các phòng làm việc, nhà vệ sinh trong các phòng lưu bệnh

Stt	Chi tiết công việc	Tần suất				Số ngày phục vụ	Thời gian làm việc	Yêu cầu kết quả đầu ra
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Hàng quý			
<b>I</b>	<b>NHÀ VỆ SINH CÔNG CỘNG</b>							
1	Làm sạch bồn rửa mặt, gương, bồn tiểu, bồn vệ sinh	4				7 ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Lau sàn, dọn sạch rác trong thùng rác, khử mùi	4				7 ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Lau cửa, vách ngăn	1				7 ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Thường xuyên kiểm tra và giữ sàn nhà vệ sinh sạch và khô	2				7 ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
5	Tổng vệ sinh nhà vệ sinh vào cuối ngày và khử mùi	1				7 ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
6	Làm sạch thùng rác		1					Sạch bụi, vết dơ

Stt	Chi tiết công việc	Tần suất				Số ngày phục vụ	Thời gian làm việc	Yêu cầu kết quả đầu ra
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Hàng quý			
7	Làm sạch sàn bằng máy và hóa chất		1					Sàn sạch bụi, không còn vết mảng bám
8	Lau sạch cửa, vách ngăn, tường		1					Sạch bụi, vết dơ
9	Lau máng đèn, quạt thông gió			1				Sạch bụi, vết dơ
<b>II</b>	<b>NHÀ VỆ SINH BÊN TRONG CÁC PHÒNG</b>							
1	Làm sạch bồn rửa mặt, gương, bồn tiểu, bồn vệ sinh	4				7ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Lau sàn, dọn sạch rác trong thùng rác, khử mùi	4				7ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Tổng vệ sinh nhà vệ sinh vào cuối ngày và khử mùi	1				7ngày/tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Làm sạch thùng rác		1					Sạch bụi, vết dơ
5	Làm sạch sàn bằng máy và hóa chất, lau cửa, vách ngăn, tường, lau máng đèn, quạt thông gió		1					Sàn sạch bụi, không còn vết mảng bám

**3. Phòng khám, phòng xạ trị, phòng điều khiển, giải phẫu bệnh:**

Stt	Chi tiết làm sạch	Tần suất làm vệ sinh	Thời lượng yêu cầu	Thời gian thực hiện/ thời gian trực	Yêu cầu kết quả đầu ra
1	Quét và lau sàn	2 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Thu gom rác	2 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Lau bàn khám	1 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Lau các thiết bị văn phòng	1 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
5	Lau cửa ra vào, lau các vết bẩn trên cửa kính	1 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày

Stt	Chi tiết làm sạch	Tần suất làm vệ sinh	Thời lượng yêu cầu	Thời gian thực hiện/ thời gian trực	Yêu cầu kết quả đầu ra
6	Lau mặt ngoài tủ, kệ	1 lần/ ngày	7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
7	Lau các công tắc điện	1 lần/ tuần			Sạch bụi, vết dơ
8	Lau quạt trần	1 lần/ 2 tuần			Sạch bụi, vết dơ
9	Lau máng đèn	1 lần/ 2 tuần			Sạch bụi, vết dơ
10	Lau đồng hồ treo tường	1 lần/ 2 tuần			Sạch bụi, vết dơ
11	Lau mặt ngoài máy lạnh	1 lần/ 2 tuần			Sạch bụi, vết dơ
12	Quét màng nhện	1 lần/ tuần			Không còn màng nhện
13	Tổng vệ sinh cửa ra vào	1 lần/ tuần			Sạch bụi, vết dơ
14	Lau cửa sổ mặt trong kê cả khung	1 lần/ tuần			Sạch bụi, vết dơ
15	Tẩy các vết dơ trên tường	1 lần/ tuần			Sạch bụi, vết dơ
16	Làm sạch sàn bằng máy chà sàn	1 lần/ 2 tuần			Sàn sạch bụi, không còn vết mảng bám

#### 4. Phòng mổ/phẫu thuật:

Stt	Chi tiết công việc	Tần suất				Số ngày phục vụ	Thời gian làm việc/ thời gian trực	Yêu cầu kết quả đầu ra
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Hàng Quý			
1	Thu gom rác	4				7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
2	Lau sạch sàn bằng hóa chất khử trùng theo phương pháp 2 xô 1 chiều	4				7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
3	Lau sạch bàn mổ bằng hóa chất khử trùng	Sau mỗi ca mổ				7 ngày/ tuần	6:00-17:00	Duy trì sạch trong ngày
4	Làm sạch thùng rác	1				7 ngày/	6:00-17:00	Duy trì sạch trong