

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO MỜI BÁO GIÁ
Về việc thuê dịch vụ in ấn standee, băng rôn, ... phục vụ công tác tổ chức Hội nghị
Khoa học Kỹ thuật Bệnh viện Ung Bướu 2026

Kính gửi: Quý Công ty

Bệnh viện Ung Bướu có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu thuê dịch vụ in ấn standee, băng rôn, ... phục vụ công tác tổ chức Hội nghị Khoa học Kỹ thuật Bệnh viện Ung Bướu 2026, với nội dung cụ thể như sau:


I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Ung Bướu.
2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Nguyễn Thị Hồng Cúc – Phòng Công tác xã hội.
3. Cách thức tiếp nhận báo giá: vui lòng cung cấp theo một trong hai hình thức sau
 - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bệnh viện Ung Bướu. Địa chỉ: Số 3, đường Nơ Trang Long, Phường Gia Định, TP. Hồ Chí Minh.
 - Hoặc gửi file mềm và file PDF báo giá qua email: baogia.ctxh.bvub@gmail.com
4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày đăng thông báo đến trước 16 giờ ngày 21 tháng 4 năm 2026.
 - Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày ký ban hành.

Kính mời Đơn vị quan tâm và đáp ứng các yêu cầu trên đề nghị liên hệ và gửi hồ sơ về Bệnh viện Ung Bướu, Số 3, đường Nơ Trang Long, Phường Gia Định, TP. Hồ Chí Minh.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục: theo bảng đính kèm
2. Thời gian thực hiện: 60 ngày
3. Yêu cầu về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:
 - Không cọc tiền hàng, không tạm ứng.
 - Thanh toán trong vòng 30 ngày kể từ ngày nghiệm thu sau khi cung cấp đủ hồ sơ giấy tờ hợp lệ.

Trân trọng./ 

Nơi nhận:

- Các đơn vị có quan tâm;
- Lưu: VT,CTXH (NTHC).



GIÁM ĐỐC

Diệp Bảo Tuấn



SỞ Y TẾ TP. HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN UNG BƯỚU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do-Hạnh phúc

DANH MỤC HÀNG HÓA

**Đính kèm thông báo mời báo giá số ngày 15 tháng 4 năm 2026*

STT	Nội dung	Quy cách	ĐVT	Số lượng
1.	Standee "Cám ơn nhà tài trợ"	Kích thước 0.8x1.8m, in PP, cán bóng, cắt thành phẩm	tấm	10
2.	Standee "Chào mừng hội nghị"	Kích thước 0.8x1.8m, in PP, cán bóng, cắt thành phẩm	tấm	05
3.	Standee Chương trình toàn thể và chương trình chi tiết	Kích thước 0.8x1.8m, in PP, cán bóng, cắt thành phẩm	tấm	24
4.	Standee Chương trình vệ tinh	Kích thước 0.8x1.8m, in PP, cán bóng, cắt thành phẩm	tấm	06
5.	Standee quảng cáo	Kích thước 0.8x1.8m, in PP, cán bóng, cắt thành phẩm	tấm	10
6.	Băng rôn 5x1m	Kích thước 5x1m, nẹp 2 biên xỏ cây, chất liệu Bạt	tấm	02
7.	Bạt 0,6 x 4,1m	Kích thước 0.6x4.1m, chừa biên trắng 10cm mỗi cạnh, chất liệu Bạt	tấm	03
8.	Giấy Chứng nhận chủ tọa, báo cáo viên	In 4 màu 1 mặt, giấy F230 gr Kích thước: 21 x29.7cm	tờ	238
9.	Quyển CT chi tiết hội nghị 40 trang A5	Kích thước: 14.8x21cm, chất liệu giấy cứng láng, in 4 màu, 2 mặt.	cuốn	300
10	Thư mời tiệc thân mật	Kích thước: 16x23cm, chất liệu giấy C.250, in 4 màu, 2 mặt.	cái	700
11	Bao thư tiệc thân mật	Kích thước: 17x23.5cm, giấy C.250gsm, in 4 màu.	cái	700
12	Phí thiết kế		gói	01