

B. Nội dung tiêu chuẩn và trách nhiệm của bảo vệ:

I. Tiêu chuẩn của Nhân viên bảo vệ

- Có kiến thức pháp luật Việt Nam liên quan đến công tác bảo vệ.
- Đã được đào tạo theo chương trình nghiệp vụ bảo vệ (Có chứng chỉ).
- Có chứng chỉ (chứng nhận) hoàn thành tập huấn phòng cháy chữa cháy (bản chụp có chứng thực).
- Có chứng chỉ (chứng nhận) tập huấn về Quy tắc ứng xử hoặc Kỹ năng giao tiếp trong bệnh viện (hoặc ngành y tế), do Bệnh viện hoặc Cơ sở y tế đào tạo hoặc Tổ chức được Bộ y tế hoặc Sở y tế cho phép đào tạo.
- Nhân viên bảo vệ có độ tuổi đủ 18 đến không quá 50 tuổi. Trình độ học vấn tối thiểu 9/12.
- Lý lịch trích ngang rõ ràng, có kỹ năng giám sát cơ bản, có nghiệp vụ ứng phó trong tình huống khẩn cấp.
- Có nghiệp vụ tuần tra, canh gác, am hiểu công tác ghi chép sổ sách.
- Biết sử dụng trang thiết bị chuyên dụng phục vụ cho công tác bảo vệ, công cụ hỗ trợ, thông tin liên lạc, thiết bị điện tử.
- Nhân viên bảo vệ công ty đều đảm bảo mặc đồng phục chỉnh tề theo qui định, có đeo bảng tên và trang bị đầy đủ dụng cụ hỗ trợ cần thiết khi làm nhiệm vụ.
- Đối tượng ưu tiên: Lực lượng vũ trang và xuất ngũ, không có tiền án tiền sự.
- Tất cả nhân viên do bên công ty cử đến vị trí làm việc tại bệnh viện ít nhất được đào tạo thực tế là 7 ngày, mới được bố trí công việc.

II. Trách nhiệm của bảo vệ công ty:

- Tuần tra, kiểm tra 24/24 trong phạm vi toàn bệnh viện
- Bảo vệ an toàn, an ninh trật tự tại bệnh viện Ung Bướu trong tất cả các tình huống, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của bệnh viện, bảo vệ an toàn và không để mất mát tài sản của bệnh viện.
- Giám sát chặt chẽ các hoạt động tại vị trí bảo vệ để kịp thời phát hiện, ngăn chặn các đối tượng xấu trà trộn buôn bán hàng rong, vé số, Thực hiện hành vi vi phạm pháp luật như trộm cắp, cướp giật, “Cò khám bệnh”. . . .
- Tuần tra, canh gác kiểm soát toàn bộ khu vực vị trí bảo vệ nhằm duy trì an ninh trật tự chung, kịp thời phát hiện ngăn chặn và xử lý các hành vi đột nhập xâm phạm tài sản, phá rối văn phòng của bệnh viện.
- Hướng dẫn khách đến đúng nơi cần liên hệ, ngăn chặn các hành vi xâm phạm trái phép gây mất trật tự, trộm cắp tài sản và đe dọa đến sức khỏe, tính mạng của cán bộ công nhân viên. Kiểm tra chặt chẽ đối với người và phương tiện vận chuyển vật tư, thiết bị, rác thải, . . . ra vào bệnh viện.

- Bảo vệ có trách nhiệm tuần tra trong phạm vi khu vực được giao bảo vệ, phối hợp với bảo vệ nội bộ để kiểm tra, giám sát, giữ gìn an ninh trật tự trong khu vực bảo vệ, và xử lý các sự cố cháy nổ. Lập biên bản, xử lý kịp thời những đối tượng vi phạm nội quy.
- Thường xuyên kiểm tra phát hiện kịp thời các hiện tượng nguy cơ cháy nổ để xử lý ngay, đồng thời thông báo đến cơ quan chức năng phối hợp giải quyết kịp thời. Phối hợp với bảo vệ nội bộ thường xuyên kiểm tra các dụng cụ, phương tiện phòng cháy chữa cháy được trang bị tại các khu vực bảo vệ. Nếu phát hiện các thiết bị hư hỏng phải đề nghị sửa chữa, thay thế ngay nhằm đảm bảo tốt cho công tác phòng cháy chữa cháy theo quy định.
- Nhân viên bảo vệ Công ty có trách nhiệm đối xử lịch sự, hòa nhã với tất cả cán bộ, nhân viên và những khách hàng ra vào bệnh viện, không gây phiền hà trở ngại cho khách hàng và cán bộ nhân viên bệnh viện. Các hành động an ninh sẽ được thực hiện và chỉ được thực hiện ở mức độ vũ lực nếu xét thấy hợp pháp.
- Hướng dẫn xe ô tô, mô tô, xe gắn máy hai bánh đậu đỗ đúng nội quy, quy định không gây cản trở lưu thông và mỹ quan.
- Giao ca của nhân viên bảo vệ phải được thể hiện trên sổ sách, nhật ký bảo vệ. Trong trường hợp nhân viên bảo vệ ca sau chưa đến để thực hiện giao ca, nhân viên ca trước không được tự ý rời bỏ vị trí.
- Bảo đảm an toàn các trang thiết bị, tài sản đã được bàn giao hoặc niêm phong (biên bản bàn giao phải có chữ ký xác nhận của địa điểm 2 bên và phải có sổ bàn giao tài sản hoặc niêm phong tài sản đã được ký nhận và giao người có thẩm quyền của 2 bên.
- Bảo vệ an toàn cho cán bộ, nhân viên bệnh viện trước sự xâm phạm của đối tượng xấu từ bên ngoài vào khu vực bệnh viện.
- Bảo vệ công ty phải xây dựng lịch trực hàng tuần và cung cấp lịch trực cho bệnh viện trước 1 tuần, trường hợp có sự thay đổi về lịch trực phải thông báo cho bệnh viện.
- Hàng tháng bảo vệ công ty có trách nhiệm thông báo, trao đổi với bảo vệ nội bộ của bệnh viện và công an khu vực về những khó khăn, những việc cần được hỗ trợ nhằm làm tốt công tác bảo vệ tại Bệnh viện Ung Bướu.

III. Trách nhiệm của Công ty bảo vệ:

- Luôn đảm bảo đầy đủ nhân sự làm việc tại các vị trí (nếu có trường hợp nghỉ đột xuất, bệnh Công ty phải bổ sung nhân sự khác vào vị trí đó).
- Trường hợp Công ty thay đổi nhân viên tại từng vị trí phải thông báo văn bản và lý lịch trích ngang của nhân viên mới đến cho Đội trưởng đội bảo vệ nội bộ trước năm ngày làm việc và phải được sự đồng ý bằng văn bản của bệnh viện.
- Công ty phải xây dựng Bản mô tả công việc, phương án xử lý sự cố tại từng vị trí và phải được sự đồng ý của bệnh viện.

- Ngoài ra, nếu bất kỳ nhân viên nào do bên Công ty cử đến bị phát hiện không đạt các yêu cầu nêu trên, Phòng hành chính quản trị có quyền thông báo yêu cầu bên Công ty thay đổi người, trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được yêu cầu của Phòng hành chính quản trị, bên Công ty phải thay đổi người cho bệnh viện. Trong trường hợp xét thấy việc để cho nhân viên Công ty tiếp tục làm việc có thể gây hậu quả xấu, Phòng hành chính quản trị có quyền ngay lập tức không cho nhân viên đó tiếp tục thực hiện công việc và thông báo cho người phụ trách cao nhất của Công ty tại mục tiêu bệnh viện, bằng hình thức thuận tiện nhất và tiến hành thay đổi người.

IV. Phương án bảo vệ

1. Nhiệm vụ của từng vị trí bảo vệ

Stt	Khu vực bảo vệ	Nhiệm vụ nhân viên bảo vệ
A	Khu vực số 06 Nguyễn Huy Lượng	
01	Vị trí cổng chính	<ul style="list-style-type: none"> - Duy trì nội quy, quy định của Bệnh viện Ung Bướu, nhắc nhở tất cả cán bộ công nhân viên và người dân đến khám bệnh thực hiện đúng nội quy, quy định về việc kiểm soát người và phương tiện ra vào cổng. - Lễ phép lịch sự hướng dẫn mọi người đến bệnh viện vào đúng khu vực họ cần, nhắc nhở mọi người đưa xe vào bãi đậu xe đúng quy định. - Hướng dẫn và kiểm soát khách hàng đến liên hệ công tác đăng kí các phương tiện tài sản ra, vào (nếu thấy cần thiết) kiểm tra hàng hóa ra vào cổng theo đúng nội quy của bệnh viện. Hàng hóa ra vào cổng phải có giấy ra cổng của người có trách nhiệm ký theo quy định. - Kiểm soát và kịp thời ngăn chặn các đối tượng bán vé số, xin tiền bòn tội phạm lợi dụng đông người trà trộn móc túi lấy cắp tài sản của bệnh nhân - Ngăn chặn các đối tượng lợi dụng thiếu hiểu biết của bệnh nhân để làm cò. - Bảo đảm an ninh trật tự và công tác phòng cháy chữa cháy tại khu vực cổng sảnh chờ chi viện cho các vị trí khi có lệnh điều động. - Nếu trường hợp người thân bệnh nhân không thực hiện đúng nội quy, quy định của bệnh viện đề ra thì bảo vệ phải cương quyết xử lý nghiêm khắc (không có trường hợp ngoại lệ). - Khi nhận được thông báo của bệnh viện bằng văn bản hay bằng miệng của người có thẩm quyền thì bảo vệ phải cập nhật nội dung chính xác vào sổ, báo cáo đội trưởng biết để chỉ đạo triển khai tới từng vị trí để thực hiện. - Có trách nhiệm ngăn chặn kịp thời không cho các trường hợp tụ tập buôn bán, ăn xin, ầu đã... trước cổng bệnh viện làm cản trở lưu thông, gây mất an ninh trật tự tại khu vực. - Khi phát hiện sự cố, hay có hiện tượng trộm cắp thì phải dùng bộ đàm báo cho Đội trưởng và các vị trí khác để phối hợp kịp

Stt	Khu vực bảo vệ	Nhiệm vụ nhân viên bảo vệ
		<p>thời tiếp cận để xử lý. Nếu tài sản trang thiết bị của bệnh viện đưa ra vào sửa chữa bằng cổng này thì bảo vệ phải cập nhật vào sổ xuất nhập, trường hợp tài sản của bệnh viện mang ra thì phải có giấy ra cổng đóng dấu của bệnh viện và người có thẩm quyền ký tên, bảo vệ đối chiếu chữ ký mẫu có trùng khớp mới cho ra. Trường hợp xác định có gian lận bảo vệ mời vào phòng và tiến hành lập biên bản báo cáo Ban giám đốc bệnh viện hoặc người có thẩm quyền để tiếp nhận xử lý.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tất cả thông tin phải được cập nhật một cách đầy đủ, rõ ràng những vụ việc chưa xử lý xong phải bàn giao lại cho ca sau tiếp tục quản lý và xử lý tiếp theo. - Phải phối hợp với vị trí tuần tra để xử lý công việc cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ được giao.
02	Vị trí tuần tra	<ul style="list-style-type: none"> - Duy trì nội quy, quy định của Bệnh viện Ung Bướu. - Ban ngày đây là khu vực đông người và lộn xộn nhất vì vậy nhiệm vụ chính của bảo vệ là duy trì an ninh trật tự không để tình trạng chen lấn xô đẩy ẩu đã xảy ra tại đây. - Ngoài ra bọn tội phạm lợi dụng lúc đông người giả dạng người khám bệnh trà trộn và xô đẩy để móc túi người dân, chúng thường hoạt động có tổ chức bằng nhóm rất chuyên nghiệp bài bản. sẽ có rất nhiều đối tượng trộm cắp, cướp giật, đủ các loại thành phần, băng nhóm, tệ nạn xã hội nhiều vùng miền sẽ tụ tập về đây hoạt động. Vì vậy yêu cầu bảo vệ luôn làm việc với tinh thần trách nhiệm cao bảo vệ an toàn cho mọi người đến khám bệnh. - Nhắc nhở mọi người chấp hành tốt nội quy bệnh viện cấm hút thuốc trong khuôn viên của bệnh viện, không vứt rác bừa bãi làm ảnh hưởng vệ sinh môi trường. - Khi phát hiện có đối tượng trộm cắp móc túi quả tang, bằng biện pháp nghiệp vụ tiếp cận và khống chế đối tượng, báo cho đội trưởng biết để kịp thời hỗ trợ giải quyết. Lưu ý công tác nhận dạng rất quan trọng các đối tượng lưu manh thường có đặc điểm chung như mặc áo khoác, đeo khẩu trang, đội nón có lưới nhằm che mặt khó phát hiện. - Thường xuyên tuần tra đi theo cầu thang bộ lên các hành lang nếu phát hiện có gì khả nghi, khác thường thì phải xác minh, điều tra cụ thể để đưa ra phương án xử lý như: nhắc nhở mọi người phải tuân thủ theo nội quy, các quy định của bệnh viện đã ban hành. Nếu vượt quá tầm kiểm soát thì phải lập biên bản báo cáo cho ban quản lý và chỉ huy mục tiêu biết để cùng xử lý càng sớm càng tốt. - Theo dõi tắt mở hệ thống chiếu sáng công cộng (như hành lang, nhà xe...) đúng giờ đúng quy định tránh lãng phí, thất thoát điện, kiểm tra hệ thống máy bơm nước và phát hiện xử

Stt	Khu vực bảo vệ	Nhiệm vụ nhân viên bảo vệ
		<p>lý kịp thời khi xảy ra sự cố thất thoát nước, kiểm tra nhắc bộ phận vệ sinh tại bệnh viện.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tuần tra và phát hiện kịp thời tất cả những sự cố về hệ thống điện, nước, hệ thống Phòng cháy chữa cháy hiện tượng mất an toàn tài sản, an ninh trật tự đối với bệnh viện thì phải báo cáo ngay cho chỉ huy và ban quản lý (trước gọi điện thoại sau làm báo cáo bằng văn bản) để xin ý kiến chỉ đạo xử lý kịp thời tránh tình trạng phát hiện mà không báo cáo là tiềm ẩn xảy ra sự cố không mong muốn sẽ xảy ra. - Lưu ý: khi đi tuần tra phát hiện phương tiện nào rò rỉ xăng xe, nhớt xe hoặc chủ xe sửa chữa xe trong nhà xe thì phải yêu cầu chủ xe đó dẫn phương tiện ra ngoài bãi xe để khắc phục. Nếu không có chủ xe ở đó thì bảo vệ phải chủ động dẫn phương tiện ra ngoài bãi xe và báo cáo cho bảo vệ nội bộ để xác minh xem phương tiện này là của ai? Phòng nào? để lên thông báo cho người đó biết về tình trạng phương tiện như đã nêu trên để xử lý. - Khi đi tuần tra phải mang theo công cụ hỗ trợ đầy đủ (đặc biệt là ban đêm), cập nhật thông tin diễn biến khi đi tuần tra để cuối ca trực bàn giao lại cho ca sau tiếp tục quản lý một cách tốt nhất, chủ động nhất và hiệu quả nhất - Thời gian tuần tra không nhất thiết là rập khuôn, máy móc, lập trình cố định mà phải tuần tra mang tính hiệu quả, nghiệp vụ (không để người khác nắm được quy trình khi đi tuần tra) nhưng thời gian không quá 30 phút/lần. - Ngoài kiểm tra hệ thống điện nước thì các hệ thống như cửa, tài sản cố định, hệ thống phòng cháy chữa cháy cũng phải quan tâm (đặc biệt là lúc mưa gió thời tiết khắc nghiệt). - Khi đi tuần tra ngoài nhìn thấy thì việc để ý đến âm thanh lạ, mùi lạ cũng phải quan tâm xem xét (ví dụ: âm thanh, tiếng động lạ có khả năng có kẻ gian đột nhập hiện tượng cạy phá có thể xảy ra hoặc mùi lạ như khét có khả năng là chập điện ..v...v.....) - Phối hợp với ban quản lý kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất hệ thống phòng cháy chữa cháy. - Tất cả phải cập nhật đầy đủ thông tin chính xác, chi tiết, rõ ràng để ca sau tiếp nhận theo dõi tiếp và lưu trữ tài liệu khi cần. - Phải phối kết hợp với các vị trí để xử lý công việc cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ được giao.
03	Vị trí thang máy	<ul style="list-style-type: none"> - Giữ gìn an ninh trật tự tại các vị trí thang máy được phân công - Hướng dẫn cho khách hàng và bệnh nhân chấp hành các quy định, nội quy của bệnh viện.

Stt	Khu vực bảo vệ	Nhiệm vụ nhân viên bảo vệ
		<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm soát khách hàng và bệnh nhân, người nuôi bệnh lên xuống thang máy, sắp xếp ưu tiên cho bệnh nhân nặng, lớn tuổi, không để thang máy quá tải, ùn ứ bệnh nhân gây mất trật tự. - Kiểm soát đề phòng các đối tượng như trộm cắp, vé số, xin tiền, chích ma túy trà trộn các tầng lầu. - Thường xuyên kiểm tra công tác an toàn điện đề phòng cháy nổ và các công cụ phòng cháy chữa cháy. - Sẵn sàng phối hợp với các vị trí khác và bảo vệ nội bộ khi cần thiết hoặc có yêu cầu khác. - Khi thang máy có trục trặc hoặc cúp điện phải báo cho người phụ trách thang máy biết để kịp thời xử lý các tình huống. - Thái độ lịch sự, vui vẻ với mọi người - Luôn giữ gìn vệ sinh sạch sẽ tại vị trí làm việc.
B	Khu vực số 47 Nguyễn Huy Lượng	
01	Công chính	<ul style="list-style-type: none"> - Là vị trí quan trọng nhằm đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tài sản của bệnh viện nên người nhân viên bảo vệ phải thực hiện đúng các quy định sau: - Duy trì nội quy, quy định của Bệnh viện Ung Bướu, nhắc nhở tất cả cán bộ công nhân viên và người dân đến khám bệnh thực hiện đúng nội quy, quy định về việc kiểm soát người và phương tiện ra vào cổng. - Lễ phép lịch sự hướng dẫn mọi người đến bệnh viện vào đúng khu vực họ cần, nhắc nhở mọi người đưa xe vào bãi đậu xe đúng quy định. - Ngăn chặn các đối tượng lợi dụng thiếu hiểu biết của bệnh nhân để làm cò. - Kiểm soát người (bệnh nhân) ra vào bệnh viện khám chữa bệnh nhằm phát hiện kịp thời các đối tượng lợi dụng trà trộn vào bệnh viện xin tiền, bán vé số, lợi dụng sơ hở của bệnh nhân trộm cắp tài sản tiền và các vật dụng quý giá của bệnh nhân. - Hướng dẫn và kiểm soát khách hàng đến liên hệ công tác đăng kí các phương tiện tài sản ra, vào (nếu thấy cần thiết) kiểm tra hàng hóa ra vào cổng theo đúng nội quy của bệnh viện. Hàng hóa ra vào cổng phải có giấy ra cổng của người có trách nhiệm ký theo quy định. - Bảo đảm vệ sinh môi trường tại khu vực mình được phân công. - Giám sát nhắc nhở thực hiện nội quy, quy định của bệnh viện thường xuyên kiểm tra các thiết bị Phòng cháy chữa cháy. Bảo đảm an toàn cháy nổ. - Khi nhận được thông báo của bệnh viện bằng văn bản hay bằng miệng của người có thẩm quyền thì bảo vệ phải cập nhật