

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN UNG BƯỚU
Số: 10977/TB-BVUB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2025

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Chủng loại mặt hàng: Tư vấn dịch vụ thẩm định giá

Kính Gửi: Các nhà cung cấp

Bệnh viện Ung Bướu có kế hoạch lựa chọn nhà thầu tư vấn dịch vụ thẩm định giá gói thầu: “ **Cung cấp và lắp đặt máy photocopy phòng Hành chính quản trị** ”

Kính mời các đơn vị thẩm định giá quan tâm có khả năng thẩm định giá cung cấp báo giá theo mẫu báo giá đính kèm.

Đề nghị các đơn vị thẩm định giá cung cấp gửi file excel và bản scan báo giá có đóng dấu theo mẫu đến địa chỉ email: thamdinghiabvub@gmail.com

Thông tin người nhận báo giá trực tiếp:

- Họ và tên: Phan Thị Thu Huyền
- Số điện thoại: 0906373626

Hồ sơ báo giá gửi trực tiếp về: Phòng Tài Chính - Kế Toán, Bệnh viện Ung Bướu Số 03, Đường Nơ Trang Long, phường Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh, bao gồm: bảng báo giá có hiệu lực (theo mẫu đính kèm).

Thời gian nhận báo giá: 05 ngày kể từ ngày đăng thông báo. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

Thời gian nhận chứng thư thẩm định giá: sau 05 ngày kể từ ngày nhận báo giá phí tư vấn dịch vụ thẩm định giá.

Trân trọng./ 

Nơi nhận:

- Các đơn vị có quan tâm;
- Lưu: VT, TC-KT (PTTH).

Tên nhà thầu:

GIÁM ĐỐC



Diệp Bảo Tuấn

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Email:

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Ung Bướu

Theo thông báo của Quý bệnh viện, Công ty chúng tôi xin gửi báo giá phí tư vấn dịch vụ thẩm định gói thầu sau:

STT	Nội dung công việc	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (bao gồm VAT) (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Dự kiến ngày hoàn thành dịch vụ
1	Phí tư vấn dịch vụ thẩm định giá gói thầu: “Cung cấp và lắp đặt máy photocopy phòng Hành chính quản trị”	Gói	01			Bệnh viện Ung Bướu	Nhận dự thảo chứng thư thẩm định giá sau 05 ngày kể từ ngày nhận báo giá phí tư vấn dịch vụ thẩm định giá.
	Tổng cộng						

Ghi chú: Báo giá này có hiệu lực từ ngày.....đến ngày.....

Ngày ... tháng ... năm ...

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

(Ghi rõ chức danh, ký tên và đóng dấu)



DANH MỤC THẨM ĐỊNH GIÁ

Gói thầu: Cung cấp và lắp đặt máy photocopy phòng Hành chính quản trị

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
01	Máy photocopy đen trắng Ricoh IM 5000 Cấu hình chi tiết: - Chức năng: Copy - In - Scan. - Màn hình giao tiếp điều khiển cảm ứng 10.1 inch. - Khổ giấy tối đa: A3. - Tốc độ: Tốc độ sao chụp / in: 50 bản/phút. - Tốc độ scan: 15 ipm (đen trắng)/ 6 ipm (màu) - Tốc độ scan/copy: 80 ảnh / phút (200 dpi, với ARDF DF3110) - Độ phân giải: 600 dpi x 600 dpi (copy, scan), 1.200 x 1.200 dpi (in) - Bộ nhớ Ram: 2GB. - Ổ cứng HDD: 320 GB - Bộ nạp và đảo bản gốc tự động: 100 tờ - Khay giấy tự động: 02 x 550 tờ. - Khay đa năng: 100 tờ. - Khả năng phóng to thu nhỏ: 25%-400%. - Sao chụp liên tục: 999 tờ. - Cổng kết nối: USB 2.0, Lan (RJ45) - Hỗ trợ hệ điều hành: Windows; Mac OS - Kích thước: 587 x 673 x 913 (mm). - Trọng lượng xấp xỉ: 71 Kg - Sử dụng mực: Dùng mực Ricoh MP6054S (bao gồm 10 hộp mực theo máy).	Máy	01
- Hàng mới 100%, sản xuất từ năm 2024 trở về sau. - Bảo hành tối thiểu 12 tháng. - Đơn giá bao gồm toàn bộ chi phí vận chuyển, lắp đặt thiết bị, hướng dẫn sử dụng, thuế phí (nếu có) tại Bệnh viện Ung Bướu số 03 Nơ Trang Long, phường Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh.			